



# PERSONALMANAGEMENT UND MITARBEITERFÜHRUNG

für Tierärztinnen und Tierärzte

Einer für alle – alle für Einen?



**vetAK**  
VETAKADEMIE  
Österreichischer Tierärzerverlag

# PERSONALMANAGEMENT UND MITARBEITERFÜHRUNG

für Tierärztinnen und Tierärzte

## ÜBERBLICK UND NUTZEN

Effizienteres Arbeiten, ein unmittelbarer fachlicher und persönlicher Austausch, eine ressourcenschonende Arbeitsteilung, mehr Flexibilität und damit auch eine gute Work-Life-Balance... das Arbeiten in Teams hat für TierärztInnen viele Vorteile.

Dass dort, wo Menschen in Teams zusammenarbeiten, allerdings auch Konfliktsituationen vorprogrammiert sind, liegt in der Natur der Sache. Die Frage ist nur: Wie damit umgehen, damit sie einem früher oder später nicht über den Kopf wachsen und womöglich Leben und Arbeit zur Hölle machen? Sich nur auf seine tierärztlichen und organisatorischen Fähigkeiten zu fokussieren, ist in einem Team zu wenig. Hier sind Kommunikations-Fertigkeiten gefragt.

In diesem Seminar schärfen Sie Ihre Sinne und lernen Sie wie Sie für guten Teamgeist sorgen, dabei auch Raum für individuelle Stärken schaffen und an Konfliktsituationen sogar wachsen können. In Workshops üben Sie klar, strukturiert, verständlich und authentisch zu kommunizieren, konstruktives Feedback zu geben, Konflikte produktiv und wertschätzend zu besprechen und zu lösen. Sie erfahren wie Sie Ihre MitarbeiterInnen motivieren und Aufgaben sinnvoll verteilen.

Regelmäßige konstruktive und wertschätzende Feedbackgespräche helfen potentielle Konflikte schon früh zu erkennen und zu entschärfen. Denn schließlich ist unsere Arbeitszeit ja auch unsere Lebenszeit, oder?

## THEMEN

- Wie aus einzelnen Mitarbeitern ein eingeschweißtes Team wird
- Wie Sie Ihr Team klar und wertschätzend führen
- Wie Sie Ihr Team motivieren
- Rollen- und Aufgabenverteilung
- Konfliktmanagement
- Wie Sie produktive Feedbackgespräche führen

## NACH DIESEM SEMINAR KÖNNEN/WISSEN SIE

- Konfliktpotentiale rechtzeitig erkennen und einschätzen
- Klar und strukturiert kommunizieren
- Was Sie auf keinen Fall tun sollen
- Ihre MitarbeiterInnen effektiv motivieren
- Ihren Führungsstil Ihrer Persönlichkeit entsprechend anpassen
- Wie, wann und mit wem Sie kommunizieren
- Wie Sie Ihr Team dauerhaft und beständig halten

## ARBEITSWEISE

- Interaktive Impulsvorträge
- Workshops
- Diskussionen

# PERSONALMANAGEMENT UND MITARBEITERFÜHRUNG

für TierärztInnen und Tierärzte

## DETAILS

<b>Datum/Zeit</b>	13. September 2019 und 19. Oktober 2019 jeweils 9.00 – 17.00 Uhr
<b>Ort</b>	Österreichische Tierärztekammer Hietzinger Kai 87 1130 Wien
<b>Investition</b>	€ 246 inkl. USt.
<b>Bildungsstunden</b>	8 BS (allgemein)
<b>Anmeldung</b>	<a href="http://vetak.at/personalmanagement-ws2019">vetak.at/personalmanagement-ws2019</a>

## ABLAUF

9.00 – 9.10	Begrüßung
9.10 – 9.30	Vorstellungsrunde
9.30 – 9.45	Impulsvortrag: Einführung in das Thema
9.45 – 10.15	Workshop: Mitarbeiterführung in der Praxis
10.15 – 10.45	Workshop: Interessenskonflikte in der Praxis
10.45 – 11.15	Kaffeepause
11.15 – 12.00	Diskussion: Herausforderungen und Probleme der Mitarbeiterführung
12.00 – 12.45	Workshop: Personalmanagement was muss beachtet werden
12.45 – 13.00	Diskussion und Kurzfeedback
13.00 – 13.45	Mittagspause
13.45 – 14.45	Workshop: Berücksichtigung der Mitarbeiterwünsche beim Personalmanagement
14.45 – 15.15	Interaktiver Impulsvortrag: Goldene Regeln des Personalmanagements
15.15 – 15.45	Kaffeepause
15.45 – 16.30	Rollenspiel: situatives Führen der Mitarbeiter
16.30 – 16.55	Feedbackrunde/Praxistransfer
16.55 – 17.00	Ausblick, Verabschiedung

# PERSONALMANAGEMENT UND MITARBEITERFÜHRUNG

für Tierärztinnen und Tierärzte

## REFERENTINNEN UND REFERENTEN

### **MICHAEL PREINER**

Hat an der Universität Bamberg 8 Semester Psychologie und Philosophie studiert. Seit mehr als 30 Jahren im Marketing und Vertrieb in verschiedensten Funktionen tätig. Michael Preiner hat in dieser Zeit als externer Berater in mehr als 20 Branchen Erfahrungen gesammelt. Sowohl bei EPU's, KMUs und internationalen Unternehmen (Knauff, Kräutermix, Nöttling Larson Juhl, Sunleaf, Kapsch BusinessCom, Swepro, Frischdienst Walter, TCC etc.) konnte er sein Wissen in verantwortungsvoller Position einbringen und erweitern. Seit 25 Jahren auch als Coach, Trainer und Berater in den Bereichen Marketing Off- und Online, Verkauf und Kommunikation aktiv. Michael Preiner war viele Jahre als Dozent bei der IHK Würzburg-Schweinfurt und in der DVPR-Akademie tätig. In Einzelberatungen und -coachings entwickelte er unterschiedliche Marketing- und Kommunikationsstrategien für Unternehmen und Institutionen und unterstützte diese bei der Umsetzung.



### **MAG. ART. MARTIN SCHWANDA**

Schauspieler und Experte für nonverbale Kommunikation und Auftrittsgestaltung. Lehraufträge am Max Reinhardt Seminar für Schauspiel, an der Fachhochschule Wien (nonverbale Kommunikation/Körpersprache) und an der Anton Bruckner Universität Linz (Auftrittsgestaltung). Martin Schwanda arbeitet neben seinen Lehrtätigkeiten und seiner freiberuflichen Tätigkeit als Schauspieler intensiv mit Unternehmen (wie z. B. als Creative Director/Management bei [www.czipin.com](http://www.czipin.com)) und in der Öffentlichkeit stehenden Einzelpersonen in den Bereichen Rede- und Auftrittsgestaltung und nonverbaler Kommunikation. Mit seinen Kunden ist er auf der Suche nach deren individuellem authentischen Auftritt und danach dem eigenen Anliegen den wirkungsvollsten Rahmen zu geben.

[www.martinschwanda.com](http://www.martinschwanda.com)



# PERSONALMANAGEMENT UND MITARBEITERFÜHRUNG

für Tierärztinnen und Tierärzte

## WEITERE TERMINE UND GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

### TERMINE 2020

noch keine Termine bekannt

inkl. Seminarunterlagen, Kaffee, Kuchen, Erfrischungsgetränken und Mittagessen. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintretens und nach Maßgabe freier Plätze berücksichtigt. Wir ersuchen Sie, nach Erhalt der Rechnung die Teilnahmegebühr binnen 14 Tagen, sollte das Seminar früher stattfinden, dann bis zum Seminartermin zu überweisen. Die Rechnung wird per E-Mail oder Post versendet. Sollten Sie spezielle Bedürfnisse (Barrierefreiheit, Lebensmittelunverträglichkeiten etc.) haben, geben Sie uns diese bitte bekannt. Inhaltliche Änderungen vorbehalten. Bei Nichterreichen der MindestteilnehmerInnenzahl wird die Veranstaltung vom Veranstalter abgesagt/verschoben.

### STORNO

Alle Stornierungen müssen in jedem Fall schriftlich erfolgen. Bei jeder Stornierung beträgt die Bearbeitungsgebühr € 30,- 4 Wochen bis 1 Woche vor Seminarbeginn berechnen wir 50 %, bei späterer Stornierung 100 % des Seminarbeitrages. Bei der Nennung und Teilnahme eines in die Zielgruppe passenden Ersatzteilnehmers entfällt die jeweilige Stornogebühr, es kommt nur die Bearbeitungsgebühr zur Anwendung. Sollte ein VETAK-Seminar durch Krankheit des/der Trainers/in, zu geringe Teilnehmerzahl, höhere Gewalt oder andere unvorhersehbare Ereignisse ausfallen, kann die VETAK nicht zum Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten verpflichtet werden.

### ANSPRECHPARTNERIN/SEMINARMANAGEMENT

Dr. Marie Schwanda  
vetak@tieraerzterverlag.at  
T: +43 1 512 17 66 - 43



**VETAKADEMIE**

Österreichischer Tierärzterverlag Ges.m.b.H., Hietzinger Kai 87, 1130 Wien, Tel. 01/512 30 78  
FN 457146z, UID-Nr. ATU71358309